	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/11/2016 Versión: 2.0 Página 1 de 5

DATOS GENERALES

Periodo al que corresponde el Informe	18	11	2024	17	12	2024	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐			NO ☒			
Porcentaje de Ejecución	**FÍSICA**			**PRESUPUESTAL**			
	100%			100%			

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ**
DEPENDENCIA	Subsecretaria de Juventud y Participación Ciudadana
CARGO	Subsecretaria de juventudes y Participación Ciudadana(E)
MUNICIPIO	Santa Rosa de Cabal

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**573 / 2024**
FECHA DE CONTRATO	18 de septiembre de 2024
CONTRATISTA	**NICOLAS GARCIA SANCHEZ**
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.089.931.779
PROYECTO	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y LAS FAMILIAS DE SANTA ROSA DE CABAL
VALOR	**$7.500.000**
PLAZO	tres (3) meses
FECHA ACTA DE INICIO	18 de septiembre de 2024
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA	17 de diciembre de 2024
ADICIÓN	**N/A**
PRÓRROGA	**N/A**
SUSPENSIÓN	**N/A**
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA SUBSECRETARÍA DE JUVENTUDES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL EN LA VIGENCIA 2024	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **Cumplimiento del Objeto:** Se da cumplimiento en 100%, con las actividades descritas en el Contrato

CamScanner

2. Grado de Cumplimiento de las Obligaciones

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	AMEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1.	Apoyar las iniciativas y estrategias que promuevan la realización de actividades que se lideren desde la dependencia y fomente la participación de jóvenes en el municipio de Santa Rosa de Cabal.				X		Se evidenció el apoyo a las actividades lideradas por la Subsecretaría de Juventud y Participación Ciudadana, generando la participación satisfactoria de los jóvenes del municipio. **Se da cumplimiento del 100%**
2.	Realizar encuentros y brindar acompañamiento en las actividades que adelante la dependencia relacionada con el fortalecimiento de espacios de participación con el Consejo Municipal de Juventudes, Plataforma Municipal de Juventudes y demás colectivos juveniles existentes en el municipio de Santa Rosa de Cabal.				X		Se verificó que apoyó espacios eficientes, donde el consejo de juventudes y los diversos colectivos del municipio participaron satisfactoriamente **Se da cumplimiento del 100%**
3.	Apoyar en dos (2) convocatorias, logística y creación de espacios mensuales enmarcados en los comités de juventud y adolescencia, la mesa de participación de Niños, Niñas y Adolescentes y las comisiones de Concertación y Decisión de acuerdo con la ley y normatividad vigente.			X			Se constató que el contratista cumple satisfactoriamente con las actividades de este alcance **Se da cumplimiento del 100%**

CamScanner

4.	Brindar acompañamiento logístico en dos (2) actividades mensuales asociadas a la Política Pública de Juventudes tales como: tomas culturales, artísticas y de emprendimiento.				X		Se verificó que brindó acompañamiento logístico en las actividades asociadas a la política pública de juventudes Se **da cumplimiento del 100%**
5.	Realizar la recopilación de información de asistencias de reunión, actas de reunión y demás documentación requerida de las actividades que realice la Subsecretaría de Juventud y Participación Ciudadana.				X		Se evidenció que realizó la recopilación de información de asistencias de reunión, actas de reunión y demás documentación requerida de las actividades que realizó la Subsecretaría de Juventud y Participación Ciudadana. **Se da cumplimiento del 100%**
6.	Brindar acompañamiento en la organización y realización de dos (2) actividades mensuales descentralizadas tanto del sector rural como urbano que se lideren desde la dependencia y fomente la participación de la acción comunal en el municipio de Santa Rosa de Cabal.				X		Se verificó que cumplió con el acompañamiento en la organización y realización de 2 actividades mensuales descentralizadas tanto del sector rural como urbano. **Se da cumplimiento del 100%**
7.	Apoyar las demás actividades que se requieran en la Subsecretaría de Juventud y Participación Ciudadana.				X		Se constató que el contratista cumple correctamente con las actividades de este alcance **Se da cumplimiento del 100%**
Concepto General del Cumplimiento de las Obligaciones.							Se desarrollaron a cabalidad todas las obligaciones. De acuerdo al informe de actividades y los anexos aportados por el contratista, se da **cumplimiento del 100%**

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del Contratista: Ninguna

CamScanner

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/11/2016 Versión: 2.0 Página 4 de 5

4. Relación de Pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales:

PLANILLA N°	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES - DÍA
9478057200	PENSIÓN	2024-11	2024/11/28
	SALUD	2024-11	2024/11/28
	RIESGOS PROFESIONALES	2024-11	2024/11/28
9478057642	PENSIÓN	2024-12	2024/11/28
	SALUD	2024-12	2024/11/28
	RIESGOS PROFESIONALES	2024-12	2024/11/28

5. Resultado esperado al finalizar el Contrato: Cumplimiento Total.

6. Riesgos en el manejo de los recursos: No

7. ¿Existe Plan de Mejoramiento? SI [ ] NO [X]

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. ¿Entregó Informe de Ejecución?

SI [X]	NO [ ]
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME Registro fotográfico Actas de reuniones Asistencias Planilla de seguridad social	

9. Procede pago en este período.

SI [X]	NO [ ]

CamScanner

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/11/2016 Versión: 2.0 Página 5 de 5

Se anexa al presente informe Acta Final del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión **N°573 de 2024**, del cual se AUTORIZA el pago.

10. Otras Observaciones relevantes del Supervisor. Ninguna.

Se firma en Santa Rosa de Cabal, a los tres (3) días del mes de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024).

YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ
Subsecretaria de juventudes y participación ciudadana
Supervisor (E)

CamScanner